SPITAL MUNICIPAL GHEORGHENI
Bulevardul Lacu Roşu, Nr.16, Gheorgheni, judeţul Harghita, România,
Telefon 004-0266-365032, Telefon/Fax. 004-0266-364071,
E-mail: secretariat@spitalgh.ro, Cod poştal: 535500

ANMCS
unitate aflată în PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

Nr. înregistrare: 8078/14.11.2022

SPITALUL MUNICIPAL GHEORGHENI
REIA ORGANIZEREA CONCURSULUI

în conformitate cu :

- prevederile alin. (3) din OUG nr. 80/2022 și art. 100 din HG nr. 1336/2022;
- OMS nr. 1470/20.10.2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale a personalului contratual din unităţile sanitare publice din sectorul sanitar ;
- Hotărârea nr. 497/26.05.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului şi a examenului pentru ocuparea posturilor vacante şi temporar vacante, precum şi stabilirea criteriilor de evaluare a performanţelor profesionale individuale la promovare prin examen a personalului contractual din sistemul sanitar, pentru ocuparea următoarele posturi vacante de:

ASISTENT MEDICAL GENERALIST
1 post vacant în cadrul secției **Pediatrie**
1 post vacante în cadrul secției **Chirurgie generală**
1 post vacante în cadrul laboratorului **Radiologie Imagistică Medicală**
1 post vacant în cadrul laboratorului **Anatomie Patologică**

Pentru a participa la concurs, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

a) condiţiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
b) are capacitate deplină de exerciţiu;
c) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
d) îndeplineşte condiţiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
e) detine diploma de studii postliceale sanitare, diploma de studii postliceale prin echivalare conform HG nr.797/1997; diploma de licența (după caz);
f) detine diploma de bacalaureat;
g) detine certificat de membru eliberat de OAMGMAMR;
h) detine aviz pe anul curent sau Adeverință eliberată de OAMGMAMR;
i) nu a fost condamnat pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie;

În vederea participării la concurs, până la data de **07.12.2022** candidaţii depun la secretariatul comisiei de concurs **dosarul de concurs**, care va conţine în mod obligatoriu:

a) copia actului de identitate;
b) formularul de înscriere ;
c) diplomele de studii;
d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi, după caz, în specialitate;
e) cazierul judiciar;
f) adeverinţă care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
g) curriculum vitae;
h) chitanţa de achitare a taxei de participare în valoare de 100 lei;
i) copia Certificatului de Membru OAMGMAMR;
j) aviz valabil pe anul în curs sau Adeverință eliberată de OAMGMAMR Filiala Harghita.

Calendarul concursului:

15.11.2022 – 07.12.2022 , între orele 10,00 – 12,00 - depunerea dosarelor de concurs la secretariatul comisiei de concurs, la biroul RUNOS al spitalului;
07.12.2022 - ora 14,00 - afişarea rezultatului verificării dosarelor la avizierul principal al spitalului, cu menţiunea „admis" sau „respins";
08.12.2022 – între orele 10,00–12,00 -depunerea contestaţiilor privind dosarele respinse;
09.12.2022 - ora 13,00 – comunicarea rezultatelor contestaţiilor ;
12.12.2022 - ora 10,00 – susţinerea probei scrise ;
12.12.2022 - ora 15,00 - afişarea rezultatului probei scrise;
13.12.2022 - între orele 10,00-12,00 depunerea contestaţiilor privind rezultatul probei scrise;
13.12.2022 - ora 15,00 – afişarea rezultatului contestaţiilor;
14.12.2022 - ora 10,00 - proba practică/interviu ;
14.12.2022 – ora 15,00 – afişarea rezultatului probei interviu;
15.12.2022 - între orele 10,00-12,00 depunerea contestaţiilor privind proba interviu;
16.12.2022 - ora 13,00 – afişarea rezultatului contestaţiilor;
16.12.2022 - ora 14,00 – afişarea rezultatului final;

BIBLIOGRAFIE:

1. Lucreţia Titircă: Ghid de nursing cu tehnici de evaluare şi îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale;
2. Lucreţia Titircă: Îngrijiri speciale acordate pacienţilor de către asistenţii medicali;
3. Ordinul nr. 1101/2016, privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale în unităţile sanitare;
4. Ordinul nr. 1226 /2012, pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţile medicale şi a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţile medicale;
5. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, Normele de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2016 aprobate prin Ordinul M.S. nr. 1410/2016;

6. Codul de etică şi deontologie profesională a asistentului medical şi al moaşei din România;
7. Ordonanță de Urgență Nr. 144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaşă şi a profesiei de asistent medical, precum şi organizarea şi funcţionarea Ordinului Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România;

Concursul constă în proba scrisă şi practică/interviu.
Proba scrisă se stabileşte pe baza bibliografiei de concurs, în concordanţă cu nivelul şi specificul postului pentru care se organizează concursul.
Cu 15 de minute înainte de începerea probei scrise, se va face apelul nominal al candidaţilor, în vederea îndeplinirii formalităţilor prealabile, respectiv verificarea identităţii. Verificarea identităţii candidaţilor se face pe baza buletinului de identitate sau a cărţii de identitate. După verificarea identităţii candidaţilor, ieşirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepţia situaţiilor de urgenţă în care aceştia pot fi însoţiţi de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.
Durata probei se stabileşte de comisia de concurs în funcţie de gradul de dificultate şi complexitate a probei.
La ora stabilită pentru începerea probei practice/interviu, comisia de concurs prezintă candidaţilor planul pentru proba practică/interviu. Proba practică/interviu se notează conform planului elaborat de comisia de concurs.

La finalizarea concursului se întocmeşte un proces-verbal care să conţină modul de desfăşurare a concursului şi rezultatele obţinute de candidaţi, semnat de membrii comisiei de concurs.
Sunt declaraţi admişi candidaţii care au promovat cele două probe, şi care au obţinut cel puţin nota 7 la fiecare probă. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susţinerea probei practice/interviului.
Probele se susţin în limba română.

Manager,
Fülöp Enikő